

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека по Калужской области  
Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Калужской области в  
Людиновском, Жиздринском, Хвастовичском, Ульяновском, Думиничском районах**

Чугунова ул., д.12, г. Людиново Калужской области, 249406  
Тел/факс. (48444) 6-32-04 E-mail: ludinovoto@kaluga.ru

**ПРЕДПИСАНИЕ № 24  
об устранении выявленных нарушений**

«24» марта 2021г.

г. Людиново, ул. Чугунова, 12

Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора  
(должность, фамилия и инициалы должностного лица, выдавшего предписание)  
по Калужской области в Людиновском, Жиздринском, Хвастовичском, Ульяновском,  
Думиничском районах Лузанчук Надежда Александровна  
на основании материалов проверки территориального отдела Управления Роспотребнадзора  
по Калужской области в Людиновском, Жиздринском, Хвастовичском, Ульяновском,  
Думиничском районах и других документов, в отношении ГБУ КО ЦСПСиД «Чайка»,  
расположенного по адресу Калужская область, г.Людиново, ул.Козлова д.24 ОГРН  
1044004102867 зарегистрированный Межрайонной инспекцией ФНС России №5 по  
Калужской области 18.12.2004г.

(наименование объекта и место нахождения (адрес) юридического лица, ФИО и адрес места жительства индивидуального предпринимателя, сведения о государственной регистрации и зарегистрировавшем органе)  
выдал предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

В соответствии со ст. 17 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», ст. 40 Закона РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», ст.ст. 44 и 50 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

**ПРЕДПИСЫВАЮ:**

ГБУ КО «Центр социальной помощи семье и детям «Чайка» г.Людиново ул.Козлова д.24:

- 1.Предусмотреть замену асфальтового покрытия на территории детского сада(основание п.2.2.4. СП 2.4.3648-20).
- 2.Провести реконструкцию лестничных маршей, не допуская наличия щелей в ограждении и ступеньках лестницы (основание п. 2.5.2. СП 2.4.3648-20).
- 3.Оборудовать в процедурном кабинете медицинского блока лампы освещения одного типа и одного световозлучения(основание п. 2.8.5. СП 2.4.3648-20).
- 4.Обеспечить прохождение работниками профилактической вакцинации, флюорографического обследования и гигиенической подготовки в установленные сроки(основание п. 1.5. СП 2.4.3648-20.)
- 5.Обеспечить наличие инструкции по применению на используемые дезинфицирующие средства (основание п. 2.5 СП 3.1/2.4.3598-20).

6. Предусмотреть ремонт помещения процедурного кабинета в медицинском блоке, устранив дефекты на стенах (основание п. 1.14. глава 1 СанПиН 2.1.3.2630-10)
7. Оборудовать умывальник в процедурном кабинете смесителем с локтевым управлением (основание п. 5.6. гл. 1 СанПиН 2.1.3.2630-10)
8. На упаковке, в которой стерилизовались ватные шарики указывать срок их хранения (основание п. 2.25. глава 2. СанПиН 2.1.3.2630-10)
9. Приобрести запас препарата для обогащения 3-х блюд витамином С (основание п. П.8.1.6. СанПиН 2.3/2.4.3590-20).
10. Предусмотреть в примерном 10-дневном меню отклонение калорийности блюд не более +/- 5% от допустимой калорийности (основание п. 8.1.2.3. СанПиН 2.3/2.4.3590-20).
10. В ежедневных меню для родителей, вывешиваемых в приемных группах, указывать наименование каждого блюда, вес порции, калорийность порции (основание п. 8.1.7. СанПиН 2.3/2.4.3590-20).
11. Предусмотреть контроль за качеством и безопасностью приготовляемой пищевой продукции на пищеблоке в выходные дни, с обязательной записью в журнале бракеража готовых блюд (основание п. 8.1.10. 2 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (приложение №4)
12. Обеспечить наличие в ежедневном меню, вывешенном в столовой, информации о калорийности каждого блюда (основание П.8.1.7. СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

**Срок выполнения предписания: до 24.03.2022г. включительно**

Перечень документированной информации, подлежащей представлению в качестве подтверждения выполнения требований предписания:

Срок извещения о выполнении предписания с указанием способа извещения: до 24.03.2022г. представить официальное письмо о выполнении предписанных требований в адрес ТО Управления Роспотребнадзора по Калужской области в Людиновском, Жиздринском, Хвостовичском, Ульяновском, Думиничском районах.

Предписание может быть обжаловано руководителю Управления Роспотребнадзора по Калужской области или в районный суд в трехмесячный срок со дня получения предписания.

За невыполнение в установленный срок законного предписания об устранении нарушений законодательства ч.1 ст.19.5 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность в виде административного штрафа.

Начальник

территориального отдела

(должность, фамилия и инициалы лица, составившего предписание, подпись, дата)

Лузанчук Н.А.

Предписание вручено

«24» марта 2021г.

(дата)

Кузнецова Е.М., директор

(ФИО, должность и подпись получившего предписание)

Предписание направлено по почте заказным письмом с уведомлением о вручении « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. исх. № \_\_\_\_\_